

SP: OPEN INNOVATION IN HEALTH

Ata de reunião de 30 de junho de 2016**Participantes:**

5 Arnaldo da Silva Junior (FIA), Cely Ades (FIA), Christopher Haley (Nesta), Claudia Pavani (FIA),
Danielle do Prado (GESP – Assessoria Internacional), Esther Rosalen (Consulado Britânico),
Fabio Augusto Daher Montes (PGE), Guilherme Ary Plonski (USP/FCAV/FIA), Guiomar Milan
(FCAV), Helio Hehl Caiaffa Filho (IAL), Lilian Schiavon (BUSRIC-SES), Luis Marcio Barbosa (FCAV),
Paula Ortiz Lima (IAL), Roberto Agune (Secretaria de Governo), Sergio Bolliger (Secretaria de
10 Governo), Sergio Müller (CCTIES-SES) Suely Gonzalez Saes (CCTIES-SES), Tom Saunders (Nesta),
Vera Lúcia Secco (SDECTI), Yolanda Silvestre (SDECTI).

Duração e local:

Secretaria da Saúde – Av. Dr. Arnaldo, 351 - 1º andar - Sala 113

Das 10h às 12h

Pauta:

- 15 1. Apresentação do Comitê Gestor e das equipes do projeto.
2. Planejamento, gerenciamento e comunicação:
- a. Cronograma revisado.
 - b. Estrutura de gerenciamento e acompanhamento do projeto.
 - c. Portal para divulgação do projeto.
- 20 d. Logotipo para o projeto.
3. Realizações do período.
4. Encaminhamentos.

Desenvolvimento da reunião:

- 25 Roberto Agune dá início à reunião e saúda os participantes. Explica que o primeiro item da pauta é a apresentação dos membros do Comitê Gestor. Nesse contexto, solicita uma breve apresentação a cada um dos participantes, incluindo a instituição que representa.
- Os participantes se apresentam.

30 Guilherme Ary Plonski expressa sua satisfação em iniciar o projeto e solicita à equipe da FCAV que comente a revisão do *Work Plan*.

Guiomar Milan explica que as principais alterações no cronograma referem-se às atividades iniciais (1.1. e 1.2), que foram realocadas para junho, com previsão de término em julho, a fim de que a Nesta tenha em breve os insumos para trabalhar no mapeamento das práticas do Reino Unido (atividade 2.1) de forma mais direcionada.

Explica também que o prazo para o desenvolvimento do piloto teve de ser reduzido, com previsão de início em outubro e término em fevereiro. As atividades finais, relacionadas à produção do relatório e do guia, foram mantidas em fevereiro.

40 Guilherme Ary Plonski explica que o remanejamento do cronograma ocorreu a fim de que o projeto fosse efetivamente iniciado apenas após a assinatura do contrato, na segunda quinzena de junho. O deadline do projeto, no entanto, foi mantido.

45 Tom Saunders retoma que a Nesta já teve a oportunidade de discutir com a equipe da FCAV as alterações propostas no cronograma. Reforça, apenas, a necessidade de serem mantidas em agosto e setembro, respectivamente, as viagens da Nesta ao Brasil, a fim de que o planejamento e o início dos workshops aconteçam em setembro, de forma a viabilizar a realização do piloto no início de outubro.

50 Christopher Haley comenta que a equipe da UK Trade and Invest (UKTI) realizará um evento de inovação na área da saúde, no Rio de Janeiro, em setembro. Se o evento coincidir com a viagem da Nesta, Christopher recomenda verificar a possibilidade de a equipe da UKTI viajar a São Paulo para uma reunião. Explica, então, que a própria Nesta pode cuidar dessa articulação.

55 Guilherme Ary Plonski recomenda verificar a viabilidade de efetivar a segunda visita a São Paulo da equipe da Nesta - eventualmente enriquecida por integrante(s) da missão da UKTI - em período contíguo ao do evento no Rio de Janeiro.

Esther Rosalen se coloca à disposição para contribuir com esse alinhamento.

60 Esther explica aos presentes que a UKTI é uma agência britânica responsável por trazer empresas do Reino Unido ao Brasil. O foco desse intercâmbio, no momento, é a realização das Olimpíadas; em setembro, haverá eventos com foco em saúde, no contexto das Paraolimpíadas – a serem realizadas no mesmo mês.

65 Os presentes concordam com os encaminhamentos no que tange à revisão do cronograma e às viagens da Nesta ao Brasil.

Guiomar Milan apresenta, então, a proposta geral para o gerenciamento e o monitoramento do projeto, no que tange: à periodicidade das reuniões técnicas (a cada quinzena) e das
70 reuniões de Comitê Gestor (mensal); aos produtos esperados das reuniões (seu registro, incluindo encaminhamentos, prazos e responsáveis); e ao encaminhamento de relatórios periódicos de andamento do projeto.

Com base no calendário de reuniões de Comitê Gestor apresentado, Tom Saunders pondera
75 que a equipe da Nesta estará em São Paulo na semana da próxima reunião.

Guilherme Ary Plonski explica que a escolha da data foi proposital, a fim de que a equipe da Nesta possa participar presencialmente.

80 Tom Saunders recomenda, então, que a reunião seja realizada na segunda-feira, dia 8/8, para que, logo de início, as atividades da Nesta ao longo da semana sejam definidas.

Christopher Haley explica que não poderá participar da reunião no dia 8/8, mas que ao menos um representante da Nesta sempre acompanhará as reuniões de Comitê Gestor.

85

Os presentes concordam com a alteração da data, e Roberto Agune recomenda que a reunião do dia 8/8 seja realizada no Palácio do Governo. Fica acordado que as datas das reuniões subsequentes à reunião do dia 8/8 serão confirmadas nas reuniões que as antecederem. A proposta inicial de cronograma das reuniões também será compartilhada com as equipes para
90 análise prévia.

Os presentes passam, então, ao próximo item da pauta, que se refere ao portal do projeto.

Sergio Bolliger apresenta o portal, explicando que ele contempla as seguintes seções:

a) Descrição do projeto.

95 b) Legislações nacionais relacionadas ao projeto – item que poderá ser oportunamente complementado com o apoio da equipe da Procuradoria Geral do Estado (PGE).

c) Notícias relacionadas ao projeto.

d) Área de disseminação do projeto, que contemplará as apresentações já sistematizadas e informações complementares sobre o andamento do projeto.

100 e) Campo para contato, que, a princípio, será direcionado à Secretaria de Governo.

f) Área com links e referências externos relacionados ao projeto, incluindo o blog da Nesta e repositório de documentos da Secretaria da Saúde e, mais especificamente, do Instituto Adolfo Lutz (IAL).

105 Sergio Bolliger explica que o logo do projeto ainda não foi incluído no site porque ainda está em processo de definição (próximo item de pauta).

Christopher Haley elogia a iniciativa do blog e questiona a possibilidade, para que haja mais convergência dos esforços das equipes do Brasil e do Reino Unido, de traduzir os conteúdos disponibilizados para o inglês. Christopher explica que a tradução contribuiria muito no sentido de explicitar para organizações na área da saúde, no Reino Unido, as etapas e o desenvolvimento do projeto.

115 Guilherme Ary Plonski complementa que a tradução também facilitará o acesso de mais *stakeholders* ao projeto, e os presentes concordam em sistematizar uma versão em inglês dos conteúdos do site.

120 Guilherme Ary Plonski explica que o site do projeto também compõe um conjunto de ações de comunicação da Unidade de Inovação do Governo do Estado, que produz e dissemina, há mais de dez anos, conteúdos relacionados à inovação e, mais especificamente, à inovação no setor público no Estado de São Paulo.

125 Sergio Bolliger explica que o logo do projeto, já utilizado no evento de abertura, é muito similar ao logo da instituição “Saúde Controle” e que, nesse contexto, a equipe sistematizou uma nova proposta. Os presentes ponderam, no entanto, que a primeira versão parece mais adequada.

Suely Gonzalez questiona se é possível alterar a cor do centro do logo para verde ou amarelo.
130 Sergio verificará com a equipe de design a possibilidade de realizar a alteração.

Guilherme Ary Plonski comenta as realizações do projeto até o momento:

- a oficialização do projeto, por meio do Decreto nº 62.016, de 10 de junho de 2016;
- a realização do evento de abertura, breve, mas significativo, com a participação de
135 profissionais e instituições representativas, como o secretário de Estado da Saúde, representantes do IAL, da Secretaria de Governo, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação (SDECTI) e da Federação das Indústrias do Estado de São Paulo (FIESP);
- a definição das equipes;
- 140 - reuniões de alinhamento com as equipes da Secretaria da Saúde (CCTIES, IAL), Governo (UI) e Nesta;
- detalhamento das atividades necessárias ao Output 1;
- sistematização de versão preliminar do documento com os objetivos do projeto no que tange à Secretaria da Saúde e ao Governo do Estado, como um todo.

145

Guilherme Ary Plonski explica que o próximo item da pauta é o detalhamento dos encaminhamentos iniciais relacionados às primeiras atividades do projeto.

150 Arnaldo da Silva Junior explica que, no contexto da atividade 1.2 – *Clarify open innovation strategy goals for the Instituto Adolfo Lutz*, foram realizadas duas reuniões com a equipe do IAL. A primeira, na semana passada, compreendeu a discussão dos projetos de pesquisa e

atividades oficiais do instituto, que apresentam potencial para ações de colaboração e inovação e que já estão sendo contempladas em um relatório específico.

155 Arnaldo comenta que, na ocasião, também foram discutidas as metas e as estratégias do IAL para a área de inovação a partir das atividades do próprio instituto. Entre as diversas metas apresentadas, as mais diretamente relacionadas com estratégias de promoção de inovação aberta são:

- 160 1. Estruturação estratégica e operacional do NIT (processos de gestão da inovação, *cases* de transferência de tecnologia, captação de recursos internos e externos, agilidade na tramitação de documentos, formas eficazes de ofertar tecnologias e captar parceiros).
2. Criação de uma Fundação de Apoio, que imprima mais flexibilidade na realização de projetos com outras organizações, obtenção de recursos, encaminhamento de contratações etc.
3. Criação de um espaço de *co-working*.
- 165 4. Criação de uma incubadora de empresas.

Arnaldo retoma que a segunda reunião teve como pauta a discussão de formas para realizar (1) o levantamento de temas relevantes, estratégias, diretrizes e desafios para a área de saúde no Estado de São Paulo nos próximos anos; (2) o levantamento de temas relevantes e diretrizes para o Instituto Adolfo Lutz, em especial os relacionados ao seu papel específico no planejamento e na atuação da Secretaria de Saúde do Estado de São Paulo.

170

Espera-se, posteriormente, retomar os temas relevantes (derivantes do levantamento citado) durante o evento-piloto, de forma a buscar parceiros interessados – tanto na Secretaria da Saúde como na comunidade em geral.

175

Christopher Haley pondera que os pontos apresentados compreendem uma visão abrangente das perspectivas do IAL e que, em função da limitação de prazo do projeto, nem todos os pontos poderão ser cobertos.

180

Os presentes concordam, e Guilherme Ary Plonski complementa a colocação, explicando que a intenção é apresentar um retrato mais amplo do cenário da saúde e do próprio IAL, de forma que os parceiros possam compreender o contexto geral em que se situa o projeto.

185 Claudia Pavani apresenta os encaminhamentos relacionados à atividade 1.3 – *Mapping existing healthcare ecosystem in State of São Paulo*.

Explica que está sendo realizado um mapeamento, contemplando os seguintes pontos:

1. Visão geral do contexto/sistema de saúde em nível nacional:
190
 - Tamanho do setor de saúde, principais indicadores, diferenças regionais. Modelo híbrido: SUS e saúde suplementar.
2. O contexto/sistema de saúde no Estado de São Paulo:
 - Características do setor no Estado de São Paulo. Tamanho, indicadores, segmentos.
 - 195 – Estrutura de governo em São Paulo.
3. O ecossistema de inovação no contexto/ sistema de saúde do Estado de São Paulo:
 - Investimento em P&D.
 - Mapeamento dos atores: financiadores, empresas, institutos de pesquisa, universidades.
 - 200 – Regulamentação específica para inovação.
 - Ambientes de inovação.

205 Claudia Pavani apresenta, então, alguns exemplos de ICTs, empresas inovadoras, recursos, associações, habitats de inovação e esferas de governo, no contexto da saúde.

Tom Saunders pondera que os itens levantados são muito interessantes. Seria importante também considerar ações em curso (se houver) de envolvimento de pacientes, profissionais da área da saúde e da comunidade, de forma geral, no processo de inovação no Estado. Tom explica que esse mapeamento apoiaria a reflexão, em agosto, sobre como mais pessoas
210 poderiam participar do processo, de forma a ir além do modelo clássico de tecnologia e inovação.

Christopher Haley explica que também seria importante para a Nesta ter um entendimento claro de quais são as prioridades estratégicas da área da saúde no Estado, considerando as
215 doenças que devem ser focalizadas (como Zika, dengue, diabetes etc.).

Fica acordado que as equipes da FCAV/FIA farão um levantamento dessas questões junto à Secretaria da Saúde, e sistematizarão uma lista sucinta para a Nesta dos pontos que devem ser focalizados.

220 Guilherme Ary Plonski pergunta se a equipe da Nesta poderia dar exemplos do envolvimento das comunidades em inovação na área da saúde.

Tom Saunders se compromete a encaminhar à FCAV alguns relatórios da Nesta com exemplos.

Guiomar Milan apresenta o status geral das atividades iniciais do projeto. Explica que em
225 breve serão encaminhados à Nesta insumos resultantes das atividades 1.1 e 1.2, de forma a viabilizar uma produção mais direcionada do relatório parcial, a ser apresentado em agosto. Espera-se também que, em agosto, sejam concluídas as atividades 1.3 e 1.4, esta última (análise SWOT) a ser realizada presencialmente com a equipe da Nesta.

230 Tom Saunders retoma que o relatório será construído em diferentes etapas. Em agosto, será apresentado um elenco das melhores práticas globais de inovação aberta na área da saúde. Tom explica que também está em curso uma revisão da literatura disponível sobre o tema, que também será apresentada.

235 O relatório final, previsto para o fim do projeto, compreenderá essa pesquisa inicial e o registro de todo o aprendizado ao longo do projeto.

As equipes se dizem alinhadas e agradecem umas às outras.

240 A reunião é encerrada.

Encaminhamentos

Os encaminhamentos, responsáveis e prazos seguidos de “?” não restaram plenamente explícitos na reunião, cabendo confirmação na leitura da ata.

Encaminhamento	Responsável	Prazo
Verificar possibilidade de a equipe da UKTI vir a São Paulo para reunião em setembro, aproveitando contribuição de Esther Rosalen.	Nesta?	Julho/2016?
Traduzir os conteúdos do portal para o inglês.	Sergio, Sec Governo	Julho/2016
Estudar alteração do logo, de acordo com recomendação (linha 127).	Sergio, Sec Governo	Julho/2016
Compartilhar com todos os participantes a proposta de datas para as futuras reuniões de Comitê Gestor.	FCAV	Julho/2016
Sistematizar e compartilhar com a equipe da Nesta documento com as questões-chave para área da Saúde no Estado de São Paulo (doenças-foco e outros aspectos relevantes).	FCAV	Julho/2016
Compartilhar com a equipe da Nesta documento com o detalhamento dos objetivos do Governo do Estado e da Secretaria da Saúde para o desenvolvimento de estratégias de inovação aberta e dos objetivos estratégicos do IAL (resultados das atividades 1.1 e 1.2).	FCAV	Julho/2016
Compartilhar relatórios com exemplos de experiências de participação da comunidade em processos/estratégias de inovação aberta na área da saúde.	Nesta	Julho/2016

Próximas reuniões do projeto

Data/horário/local	Classificação	Pauta	Participantes
5/7 – 10h – Secretaria da Saúde (7º andar)	Reunião de produção	Revisão da minuta do documento com a delimitação dos objetivos do Projeto no que tange à Saúde e ao Governo (produto da atividade 1.1)	Arnaldo da Silva Junior, Guilherme Ary Plonski, Guiomar Milan, Luis Marcio Barbosa, Paula Lima, Sergio Bolliger, Sergio Müller, Suely Gonzalez Saes
8/8 – 10h – Palácio do Governo	Reunião de Comitê Gestor	Balanço das atividades realizadas e encaminhamentos estratégicos necessários ao projeto.	Equipe do Comitê Gestor *

*Equipe da Nesta participará presencialmente.