

Secretaria da **Saúde**



**CONTINUIDADE DE APOIO AOS NÚCLEOS DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA
NOS INSTITUTOS QUE OPERAM NO ÂMBITO DA
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**

PROJETO SES - FIA/FEA/USP - FASE II

JULHO/2015

**Guilherme Ary Plonski
Coordenador do Projeto
FIA/FEA/USP**

**Sérgio Swain Müller
Coordenador CCTIES – SES/SP**

**Sueli Gonzalez Saes
Coordenadora do Projeto
CCTIES – SES/SP**

APRESENTAÇÃO DE ATIVIDADES E CRONOGRAMA

PAUTA DOS TRABALHOS

- 1- Estabelecer uma Secretaria Técnica para apoiar a consolidação dos NIT da SES
- 2- Aprofundar a capacitação dos gestores dos NITs
- 3- Dar suporte ao estabelecimento da política de inovação da SES
- 4- Desenvolver métricas para acompanhamento dos NITs
- 5- Promover o upgrade dos NIT no modelo de maturidade
- 6- Preparar a ampliação do escopo de atuação dos NITs
- 7- Apoio ao atendimento do disposto no Decreto que institui o SPAI
- 8- Potencializar o reconhecimento e incorporação da Rede de NITS da SES na Rede Inova São Paulo
- 9- Estudar a viabilidade da incorporação de outros entes à Rede de NITs da SES

1- ESTABELECER UMA SECRETARIA TÉCNICA PARA APOIAR A CONSOLIDAÇÃO DOS NITs DA SES

MÊS 01...04

ATIVIDADES	AÇÕES
<ul style="list-style-type: none">1.1 Estabelecimento da Secretaria Técnica, na CCTIES, como facilitadora das ações pertinentes aos Nits da SES/SP. <p>***Essas atividades serão assumidas gradualmente, conforme a Secretaria Técnica se aparelhe em termos de equipe profissional e recursos materiais. a Secretaria se valerá dos recursos já existentes em algum dos Institutos, evitando duplicação de recursos.</p>	<ul style="list-style-type: none">Compor uma equipe multiprofissional compacta, composta, inicialmente, de 4 profissionais capazes de apoiar os NITs dos Institutos em temas pertinentes à Inovação Tecnológica, facilitando e agilizando as suas atividades científica, tecnológica e de inovação no Estado de São Paulo.Mapear profissionais com o perfil adequado à gestão da Inovação, motivar e efetivar a dedicação desses profissionais junto à Secretaria Técnica.Prover infraestrutura física, de equipamentos e de materiais para permitir o funcionamento da Secretaria Técnica.

MÊS 02

1. Reunião com os NITS para apresentação das atividades que serão desenvolvidas e distribuição de tarefas entre os participantes, para melhor envolvê-los nos trabalhos; além dos encontros já previstos, estabelecer uma reunião mensal para divulgar informações e ajustar o que for necessário;
2. Proposta de criação da Secretaria Técnica de apoio aos NITs dos institutos da SES e da SUCEN, que deverá se concretizar ao longo da execução do projeto;
3. Reuniões para alinhamento de estratégias e atividades da FIA e da CCTIES.
4. Elaboração de material técnico e roteiro para capacitação dos multiplicadores em cada NIT estabelecido nos institutos da SES e da SUCEN, a ser feito em conjunto com os integrantes dos NITs; proposta acordada de agenda de capacitação nas instituições (em cada NIT) até novembro de 2015;
5. Estudo preparatório de documentos, leis e programas estratégicos do setor, da SES e dos institutos para alinhamento com os entes envolvidos de modo a permitir o apoio na elaboração, ajuste e estabelecimento da política de propriedade intelectual da SES;
6. Elaboração de relatório parcial.

MÊS 03

1- Capacitação avançada reunindo os gestores dos NITs dos seis institutos e da SUCEN apresentando as melhores práticas para o apoio de um NIT aos pesquisadores, colaboradores e suas respectivas instituições.

A capacitação irá acompanhar uma linha no tempo, indo desde a elaboração de planos estratégicos e projetos de pesquisa, passando pela geração e proteção de resultados exploráveis, até o momento da inovação pela transferência da propriedade intelectual. Procurará apresentar casos e exemplos práticos e estimular a participação ativa dos gestores dos NITs das sete instituições, para que tragam exemplos, questões e desafios de suas próprias realidades e rotinas;

2. Reuniões/acompanhamento em separado com cada um dos gestores dos NITs das sete instituições, a fim de criar um mecanismo de captação dos projetos de pesquisa ativos na instituição, atividades técnicas rotineiras e publicações recentes das instituições.

Essa atividade permitirá que a Secretaria Técnica centralizada da Rede NIT da SES possa realizar, em conjunto, uma avaliação técnica de oportunidades em fase preliminar de potencial de patenteabilidade e/ou transferência para o mercado (buscando nas bases gratuitas Pubmed, USPTO e Google)

MÊS 03

3. Ajuste de mecanismo de comunicação e feedback das atividades sendo realizadas e principais pontos sendo identificados junto à direção e gestores estratégicos de cada um dos sete institutos;
4. Apoio à elaboração e estabelecimento da Política de Propriedade Intelectual da SES e dos seus rebatimentos em cada instituição, bem como apoio à preparação do regimento interno de cada NIT;
5. Início de coleta de dados e informações obtidas pelos NITs dos institutos e visitas para entrevistas presenciais de pesquisadores, colaboradores e gestores, a fim de identificar oportunidades que não eram óbvias ou visíveis;
6. Apoio para os NITs dos institutos para promoção de segurança jurídica para inovação, conforme orientação da CCTIES; Indicação de boas práticas para registro de dados com rastreabilidade e validade judicial;

MÊS 03

7. Apoio na elaboração e análise de contratos de pesquisa colaborativa de modo a terem condições de partilha e gerenciamento da propriedade intelectual gerada nas atividades conjuntas e contratos de transferência de material biológico, tecnologia, direito autoral ou know how;

8. Apoio para a elaboração e análise de contratos, conforme orientação da CCTIES;

Esta será uma atividade contínua, conforme demanda dos sete NITs e sempre de forma consultiva e integrada aos mecanismos decisórios e departamentos jurídicos dos institutos sendo atendidos pela Secretaria Técnica.

9. Elaboração de relatório parcial.

MÊS 04

1. Continuidade da coleta de dados e informações obtidas pelos NITs dos institutos e visitas para entrevistas presenciais com pesquisadores, colaboradores e gestores;
2. Análise das informações sobre produção científica e atividades técnicas dos institutos para avaliação de potencial inovativo e de proteção patentária de oportunidades promissoras em fase preliminar (Pubmed, USPTO e Google).

As oportunidades que passarem pela análise em fase preliminar ainda necessitariam de foco e recursos adicionais para a continuidade das atividades da Secretaria Técnica com a avaliação da patenteabilidade e liberdade de comercialização em fase avançada das oportunidades pela utilização de "search engines" pagos que acessam automaticamente um elevado número de bases de dados (como o STN e o Questel Orbit) e posterior análise criteriosa dos dados recuperados para a indicação e a condução de iniciativas adequadas de proteção da propriedade intelectual e exploração tecnológica de mercados potenciais;

3. Identificação de aprimoramentos e pontos estratégicos a serem atendidos para que os NITs dos institutos avancem no modelo de maturidade;

MÊS 04

4. Sugestão e, ao final, implantação, de sistemas, metrificados o quanto possível, para acompanhamento de atividades e resultados obtidos por parte de cada NIT dos institutos em separado (atendendo às particularidades de cada instituto) para a SES, em geral consolidando os resultados totais de atividades e resultados de inovação;
5. Continuidade nas atividades de apoio à elaboração e estabelecimento da Política de Propriedade Intelectual da SES;
6. Realização de reuniões com a diretoria e os gestores dos institutos para informar sobre as oportunidades identificadas de proteção e transferência de propriedade intelectual. Também serão repassados os pontos estratégicos a serem atendidos para avanço dos NITs no modelo de maturidade ou outras necessidades estratégicas para atingir os objetivos da SES;
7. Participação nas atividades de integração e articulação com os demais entes do sistema paulista e nacional de inovação (por exemplo; agências de fomento, entidades governamentais, SPAI, Rede Inova São Paulo, FORTEC, ANPEI, ABPI, ANPROTEC, associações de empresas, parques tecnológicos e incubadoras); se viável, programação de visita a um desses entes do SPAI;

MÊS 04

8. Proposição de processos e estratégias para comercialização das tecnologias dos Institutos de Pesquisa da SES e estímulo ao desenvolvimento de novos negócios e empresas de base tecnológica;
9. Caso cabível e desejável, apoiar e participar ativamente de atividades de oferta de tecnologias e busca por interessados e parceiros estratégicos. Participação em eventos estratégicos relacionados com inovação e *networking*;
10. Elaboração de relatório consolidado, que informará os avanços atingidos no estabelecimento e operacionalização da política de propriedade intelectual da SES e da articulação com os demais agentes do ambiente de pesquisa e inovação, os avanços no modelo de maturidade dos NITs dos institutos e outros resultados da atuação da Secretaria Técnica;
11. Apresentação de todas as atividades e resultados à CCTIES e ao Secretário, em reunião a ser combinada, com entrega, além do relatório, de documentos e/ou trabalhos produzidos pelos NITs, Secretaria Técnica e equipe do Projeto.

Cabe observar que nem todas as atividades terminarão no próprio mês. Assim, uma atividade prevista para o mês 2 poderá se estender ao mês 3 ou aos meses 3 e 4